

Утверждено
приказом СПб ГАСУСОН

«ДСО «Серафимовский»

от 16. 04. 2016 № 213

**Перечень коррупционно-опасных функций,
выполняемых должностными лицами Санкт-Петербургского государственного автономного стационарного учреждения
социального обслуживания населения «Дом социального обслуживания «Серафимовский»**

Должность	Коррупционно-опасные функции
Директор	1. Выполнение государственного задания. 2. Управление государственным имуществом, закрепленным на праве оперативного управления. 3. Принятие решений, связанных с использованием ассигнований из бюджета Санкт-Петербурга. 4. Осуществление указанных в уставе СПб ГАСУСОН «ДСО «Серафимовский» видов деятельности, приносящих доход. 5. Формирование проекта бюджета учреждения в части, касающейся расходов, связанных с реализацией полномочий СПб ГАСУСОН «ДСО «Серафимовский». 6. Согласование сделок с недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом. 7. Осуществление функции получателя средств федерального бюджета, предусмотренных на содержание и реализацию возложенных на него функций. 8. Осуществление полномочий опекуна (попечителя) в отношении граждан, признанных судом недееспособными (в рамках опекунского совета). 9. Контроль за исполнением государственных контрактов. 10. Контроль за исполнением предоставления государственных услуг гражданам в объемах, предусмотренных государственным заданием, индивидуальной программой предоставления социальных услуг.
Главный бухгалтер	1. Принятие решений, связанных с использованием ассигнований из бюджета Санкт-Петербурга.

Должность	Коррупционно-опасные функции
Заведующий отделением	1. Осуществление полномочий опекуна (попечителя) в отношении граждан, признанных судом недееспособными (в рамках опекунского совета). 2. Предоставление гражданам, проживающим в СПб ГАСУСОН «ДСО «Серафимовский» в условиях отделений, медицинских услуг, государственных услуг в объемах, предусмотренных государственным заданием, индивидуальной программой предоставления социальных услуг. 3. Подбор и изучение кандидатов на замещение вакантных должностей отделения.
Старшая медицинская сестра	1. Осуществление полномочий опекуна (попечителя) в отношении граждан, признанных судом недееспособными (в рамках опекунского совета), обслуживание денежных средств граждан, проживающих в СПб ГАСУСОН «ДСО «Серафимовский» в условиях отделения. 2. Предоставление гражданам, проживающим в СПб ГАСУСОН «ДСО «Серафимовский» в условиях отделений, медицинских услуг, государственных услуг гражданам в объемах, предусмотренных государственным заданием, индивидуальной программой предоставления социальных услуг. 3. Подбор и изучение кандидатов на замещение вакантных должностей отделения. 4. Обслуживание, хранение и распределение товарных ценностей, материально-технических ресурсов материально-ответственным лицом.
Сестра-хозяйка	1. Обслуживание, хранение и распределение товарных ценностей, материально-технических ресурсов материально-ответственным лицом.
Заведующий аптекой	1. Осуществление приобретения, хранения, отпуска, использования в медицинских целях, утилизации готовых лекарственных средств, сильнодействующих и ядовитых лекарственных средств, в том числе наркотических средств и психотропных веществ, отнесенных в списки I и II перечня наркотических веществ, психотропных веществ и прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.1998 № 681, в установленном законодательством порядке. 2. Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд (формирование требований, определение условий исполнения Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для г государственных контрактов, критериев оценки выполнения работ, оказания услуг по размещенным заказам, осуществление проверки отчетной документации по заключенным государственным контрактам, организация и обеспечение работы комиссии по размещению заказов, приемочной комиссии в соответствии с утвержденными регламентами и положениями и т.д.), а также

Должность	Коррупционно-опасные функции
	заключение контрактов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд без проведения конкурсов. 3. Контроль за исполнением государственных контрактов (договоров). 4. Обслуживание, хранение и распределение товарных ценностей, материально-технических ресурсов материально-ответственным лицом.
Общие вопросы	
Заместитель директора по общим вопросам	1. Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд (формирование требований, определение условий исполнения государственных контрактов, критериев оценки выполнения работ, оказания услуг по размещенным заказам, осуществление проверки отчетной документации по заключенным государственным контрактам, организация и обеспечение работы комиссии по размещению заказов, приемочной комиссии в соответствии с утвержденными регламентами и положениями и т.д.), а также заключение контрактов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд без проведения конкурсов. 2. Контроль за исполнением государственных контрактов (договоров). 3. Подбор и изучение кандидатов на замещение вакантных должностей подчиненных структурных подразделений.
Начальник отдела закупок Специалист в сфере закупок	1. Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд (формирование требований, определение условий исполнения государственных контрактов, критериев оценки выполнения работ, оказания услуг по размещенным заказам, осуществление проверки отчетной документации по заключенным государственным контрактам, организация и обеспечение работы комиссии по размещению заказов, приемочной комиссии в соответствии с утвержденными регламентами и положениями и т.д.), а также заключение контрактов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд без проведения конкурсов.
Заведующий отделением бытового обслуживания	1. Обслуживание, хранение и распределение товарных ценностей, материально-технических ресурсов материально-ответственным лицом. 2. Подбор и изучение кандидатов на замещение вакантных должностей прачечной.
Заведующий хозяйством	1. Обслуживание, хранение и распределение товарных ценностей, материально-технических ресурсов материально-ответственным лицом.

Должность	Коррупционно-опасные функции
	2. Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд (формирование требований, определение условий исполнения Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для г государственных контрактов, критериев оценки выполнения работ, оказания услуг по размещенным заказам, осуществление проверки отчетной документации по заключенным государственным контрактам, организация и обеспечение работы комиссии по размещению заказов, приемочной комиссии в соответствии с утвержденными регламентами и положениями и т.д.), а также заключение контрактов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд без проведения конкурсов. 3. Контроль за исполнением государственных контрактов (договоров). 4. Подбор и изучение кандидатов на замещение вакантных должностей хозяйственной части.
Заведующий материальным складом, кладовщик	1. Обслуживание, хранение и распределение товарных ценностей, распределение материально-технических ресурсов материально-ответственным лицом. 2. Контроль за исполнением поставок товаров по государственным контрактам (договоров).
Техническая часть	
Заместитель директора по технической части	1. Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд (формирование требований, определение условий исполнения Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных контрактов, критериев оценки выполнения работ, оказания услуг по размещенным заказам, осуществление проверки отчетной документации по заключенным государственным контрактам, организация и обеспечение работы комиссии по размещению заказов, приемочной комиссии в соответствии с утвержденными регламентами и положениями и т.д.), а также заключение контрактов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд без проведения конкурсов. 2. Контроль за исполнением государственных контрактов (договоров). 3. Обслуживание, хранение и распределение товарных ценностей, материально-технических ресурсов материально-ответственным лицом. 4. Подбор и изучение кандидатов на замещение вакантных должностей подчиненных структурных подразделений.

Должность	Коррупционно-опасные функции
Начальник службы ремонтно-технического и энергетического обслуживания, инженер, техник	1. Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд (формирование требований, определение условий исполнения Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для г государственных контрактов, критериев оценки выполнения работ, оказания услуг по размещенным заказам, осуществление проверки отчетной документации по заключенным государственным контрактам, организация и обеспечение работы комиссии по размещению заказов, приемочной комиссии в соответствии с утвержденными регламентами и положениями и т.д.), а также заключение контрактов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд без проведения конкурсов. 2. Контроль за исполнение государственных контрактов (договоров). 3. Обслуживание, хранение и распределение товарных ценностей, материально-технических ресурсов материально-ответственным лицом.
Заведующий автохозяйством, механик	1. Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд (формирование требований, определение условий исполнения Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для г государственных контрактов, критериев оценки выполнения работ, оказания услуг по размещенным заказам, осуществление проверки отчетной документации по заключенным государственным контрактам, организация и обеспечение работы комиссии по размещению заказов, приемочной комиссии в соответствии с утвержденными регламентами и положениями и т.д.), а также заключение контрактов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд без проведения конкурсов. 2. Контроль за исполнение государственных контрактов (договоров). 3. Обслуживание, хранение и распределение товарных ценностей, материально-технических ресурсов материально-ответственным лицом.
Социальные вопросы	
Заместитель директора по социальным вопросам	1. Определение размера взимания платы за социальное обслуживание. 2. Осуществление полномочий опекуна (попечителя) в отношении граждан, признанных судом недееспособными (в рамках опекунского совета). 3. Формирование проекта бюджета учреждения в части, касающейся расходов, связанных с реализацией полномочий учреждения. 4. Определение структуры, штатов, норм, системы, размеров и условий оплаты труда работников учреждений.

Должность	Коррупционно-опасные функции
	5. Обеспечение выплат стимулирующего характера работникам учреждения. 6. Подбор и изучение кандидатов на замещение вакантных должностей подчиненных структурных подразделений.
Начальник планово-экономического отдела, экономист, экономист по труду	1. Определение размера взимания платы за социальное обслуживание. 2. Формирование проекта бюджета учреждения в части, касающейся расходов, связанных с реализацией полномочий учреждения. 3. Определение структуры, штатов, норм, системы, размеров и условий оплаты труда работников учреждений. 4. Обеспечение выплат стимулирующего характера работникам учреждения.
Начальник социального отдела Заместитель начальника социального отдела	1. Определение размера взимания платы за социальное обслуживание. 2. Осуществление полномочий опекуна (попечителя) в отношении граждан, признанных судом недееспособными (в рамках работы опекунского совета). 3. Предоставление гражданам, проживающим в СПб ГАСУСОН «ДСО «Серафимовский» в условиях отделений, государственных услуг в объемах, предусмотренных государственным заданием, индивидуальной программой предоставления социальных услуг. 4. Подбор и изучение кандидатов на замещение вакантных должностей отдела.
Специалист по социальной работе	1. Определение размера взимания платы за социальное обслуживание. 2. Предоставление гражданам, проживающим в СПб ГАСУСОН «ДСО «Серафимовский» в условиях отделений, государственных услуг в объемах, предусмотренных государственным заданием, индивидуальной программой предоставления социальных услуг. 3. Хранение, учет и выдача паспортов граждан, проживающих в СПб ГАСУСОН «ДСО «Серафимовский». 4. Обращение с денежными средствами (наличными и безналичными) получателей социальных услуг. 5. Хранение и учет личных документов на право собственности, граждан, проживающих в СПб ГАСУСО «ДСО «Серафимовский».
Начальник отдела социально-педагогического обслуживания	1. Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд (формирование требований, определение условий исполнения Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для г государственных контрактов, критериев оценки выполнения работ, оказания услуг по размещенным заказам, осуществление проверки отчетной документации по заключенным государственным контрактам, организация и обеспечение работы комиссии по размещению заказов,

Должность	Коррупционно-опасные функции
	приемочной комиссии в соответствии с утвержденными регламентами и положениями и т.д.), а также заключение контрактов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд без проведения конкурсов. 2. Контроль за исполнение государственных контрактов (договоров). 3. Обслуживание, хранение и распределение товарных ценностей, материально-технических ресурсов материально-ответственным лицом. 4. Размещение в социальных сетях информации о проживающих в СПб ГАСУСОН «ДСО «Серафимовский» гражданах.
Библиотекарь	1. Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд (формирование требований, определение условий исполнения Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для г государственных контрактов, критериев оценки выполнения работ, оказания услуг по размещенным заказам, осуществление проверки отчетной документации по заключенным государственным контрактам, организация и обеспечение работы комиссии по размещению заказов, приемочной комиссии в соответствии с утвержденными регламентами и положениями и т.д.), а также заключение контрактов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд без проведения конкурсов. 2. Контроль за исполнение государственных контрактов (договоров). 3. Обслуживание, хранение и распределение товарных ценностей, материально-технических ресурсов материально-ответственным лицом.
Культорганизатор	1. Предоставление гражданам, проживающим в СПб ГАСУСОН «ДСО «Серафимовский» в условиях отделений, государственных услуг в объемах, предусмотренных государственным заданием, индивидуальной программой предоставления социальных услуг. 2. Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд (формирование требований, определение условий исполнения Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для г государственных контрактов, критериев оценки выполнения работ, оказания услуг по размещенным заказам, осуществление проверки отчетной документации по заключенным государственным контрактам, организация и обеспечение работы комиссии по размещению заказов, приемочной комиссии в соответствии с утвержденными регламентами и положениями и т.д.), а также

Должность	Коррупционно-опасные функции
	заключение контрактов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд без проведения конкурсов. 3. Контроль за исполнение государственных контрактов (договоров).
	Правовое обеспечение
Начальник организационно-методического и отдела правового сопровождения, Юрисконсульт	1. Осуществление представительства в судах, арбитражных судах различных инстанций по делам с участием СПб ГАСУСОН «ДСО «Серафимовский». 2. Представление интересов проживающих в СПб ГАСУСОН «ДСО «Серафимовский» граждан, в судебном порядке признанными недееспособными, в сторонних организациях. 3. Осуществление полномочий опекуна (попечителя) в отношении граждан, признанных судом недееспособными (в рамках опекунского совета). 4. Предоставление гражданам, проживающим в СПб ГАСУСОН «ДСО «Серафимовский» в условиях отделений, государственных услуг в объемах, предусмотренных государственным заданием, индивидуальной программой предоставления социальных услуг.