

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель
Комитета по социальной политике
Санкт-Петербурга



Е.Н.Фидрикова

2022г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор
Санкт-Петербургского ГАСУ СО
«Психоневрологический интернат №9»



Е.В.Чистяков

2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Попечительском совете

**Санкт-Петербургского государственного автономного
стационарного учреждения социального обслуживания
«Психоневрологический интернат № 9»**

**г. Санкт-Петербург
2022**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации", Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.06.2014 N425н "Об утверждении Примерного положения о попечительском совете организации социального обслуживания", уставом СПб ГАСУ СО «ПНИ № 9», определяет основные цели, задачи, полномочия, порядок формирования и порядок работы Попечительского совета Санкт-Петербургского государственного автономного стационарного учреждения социального обслуживания «Психоневрологический интернат № 9» (далее Учреждение).

1.2. Попечительский совет является постоянно действующим, наблюдательным, консультативно-совещательным органом, который создан для оказания содействия администрации Учреждения в организации уставной деятельности.

1.3. Члены Попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно и без отрыва от основной деятельности.

1.4. В своей работе Попечительский совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации, правовыми актами Санкт-Петербурга, другими правовыми актами, уставом Учреждения, а также настоящим Положением.

1.5. Попечительский совет осуществляет взаимодействие с администрацией Учреждения и его учредителем, но не вправе вмешиваться в текущую оперативно-распорядительную деятельность администрации Учреждения.

1.6. Решения Попечительского совета имеют рекомендательный и консультативный характер.

2. Цели и задачи Попечительского совета.

2.1. Попечительский совет создается в целях:

- повышения качества работы Учреждения, оказывающего социальные услуги населению;

- привлечения общественных организаций, коммерческих и государственных предприятий к процессу выработки предложений по укреплению материально-технической базы Учреждения;
- оказания помощи в организации социально-трудовой реабилитации, решения вопросов правовой, медицинской, благотворительной помощи, бытового устройства, создания условий для организации досуга и развития художественного творчества лиц пожилого возраста и инвалидов, проживающих в Учреждении, развитию новых направлений деятельности.

2.2. Основными задачами Попечительского совета являются:

- содействие в решении текущих и перспективных задач развития и эффективного функционирования Учреждения, улучшения качества ее работы;
- содействие в привлечении финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности Учреждения;
- содействие в совершенствовании материально-технической базы Учреждения;
- содействие в улучшении качества предоставляемых социальных услуг;
- содействие в повышении квалификации работников Учреждения, стимулировании их профессионального развития;
- содействие в повышении информационной открытости Учреждения;
- содействие в решении иных вопросов, связанных с повышением эффективности деятельности Учреждения.

3. Организация и порядок деятельности Попечительского совета.

3.1. Попечительский совет действует в интересах Учреждения, проживающих в нем граждан и персонала на принципах добровольности, коллегиальности, самоуправления, гласности и равноправия своих членов.

3.2. В состав Попечительского совета могут входить представители органов государственной власти Российской Федерации и Санкт-Петербурга, органов местного самоуправления, средств массовой информации, общественных организаций и юридических лиц независимо от форм собственности, а также граждане, изъявившие желание работать в Попечительском совете и способные по своим деловым и моральным качествам выполнять задачи, стоящие перед ним. Членами Попечительского совета не могут быть работники Учреждения.

3.3. Попечительский совет формируется в составе не менее 5 человек. Персональный состав Попечительского совета определяется приказом директора Учреждения.

3.4. Попечительский совет состоит из председателя Попечительского совета, заместителя председателя Попечительского совета, членов Попечительского совета, в том числе секретаря Попечительского совета.

3.5. Попечительский совет возглавляет председатель, обладающий организационными и координационными полномочиями.

3.6. Председатель руководит работой Попечительского совета, ведет заседания Попечительского совета, вносит на рассмотрение Попечительского совета предложения о планах его работы.

3.7. Заместитель председателя Попечительского совета в отсутствие председателя выполняет его функции.

3.8. Председатель Попечительского совета, его заместитель избираются на первом заседании Попечительского совета открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета. Срок полномочий председателя определяется решением Попечительского совета, но не должен превышать 3 года.

3.9. На первом заседании Попечительского совета назначается секретарь Попечительского совета.

3.10. Попечительский совет вправе в любое время переизбрать своего председателя.

3.11. Заседание Попечительского совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Попечительского совета.

3.12. Решения Попечительского совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета. В случае равенства голосов "за" и "против" решающим является голос председателя Попечительского совета.

3.13. Решения Попечительского совета оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим и секретарем, ведущим протокол заседания.

3.14. Заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже чем 2 раза в год.

3.15. Подготовку повестки дня очередных заседаний, а также оповещение членов Попечительского совета о месте и времени заседания осуществляют председатель и секретарь Попечительского совета.

3.16. Дата, время, место проведения и повестка заседания Попечительского совета сообщаются его членам письменным уведомлением, по телефону либо посредством электронной рассылки через сеть Интернет не позднее, чем за 5 дней до даты заседания. В случае необходимости им направляются материалы по вопросам, обозначенным в повестке дня.

3.17. Подготовку и проведение заседаний организует секретарь Попечительского совета.

3.18. Заседание Попечительского совета ведет председатель.

3.19. Вынесение вопроса на голосование осуществляет председательствующий на заседании Попечительского совета.

3.20. Краткое содержание выступлений участников заседания, принимаемые рекомендации, результаты голосования фиксируются в протоколе заседания.

3.21. Протокол оформляется в течении 5 дней с момента проведения заседания.

3.22. Копии и выписка из протокола заседания представляются членам Попечительского совета на основании устного обращения.

3.23. При решении вопросов на заседании Попечительского совета каждый член Попечительского совета обладает одним голосом. Передача права голоса другому лицу не допускается.

3.24. В заседаниях Попечительского совета с правом совещательного голоса участвует руководитель Учреждения, а в его отсутствие - лицо, замещающее руководителя Учреждения.

3.25. Решения и рекомендации Попечительского совета по вопросам, рассматриваемых на заседаниях, принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов и направляются в адрес руководителя Учреждения, а также могут направляться в Комитет по социальной политике Санкт-Петербурга (другие органы городского уровня) в случае, если их реализация требует содействия со стороны этих органов.

3.26. Прекращение членства в Попечительском совете:

- по заявлению члена Попечительского совета;
- по решению Попечительского совета;
- в случае ненадлежащего исполнения или неисполнения членом Попечительского совета обязанностей, установленных настоящим Положением.

4. Права и обязанности членов Попечительского совета

4.1. Все члены Попечительского совета обладают равными правами.

4.2. Члены Попечительского совета, в установленном порядке, имеют право:

- принимать участие в заседаниях Попечительского совета;
- избирать и быть избранным на руководящие должности Попечительского совета;
- вносить предложения по мероприятиям уставной деятельности Попечительского совета, обсуждать их на заседаниях совета;
- получать программные документы и отчеты, а также протоколы заседаний и иную необходимую информацию о деятельности Попечительского совета;
- вносить предложения в администрацию Учреждения по вопросам совершенствования его деятельности в сфере социального обслуживания, укрепления кадрового состава Учреждения и развития его материально-технической базы;
- участвовать в подготовке предложений по совершенствованию законодательства Российской Федерации и субъектов Российской Федерации по вопросам, отнесенным к компетенции Попечительского совета;
- в любое время прекратить свое участие в работе Попечительского совета.

4.3. В обязанности членов Попечительского совета входит:

- оказание всестороннего содействия в реализации программ и проектов Учреждения;
- личное участие в достижении целей и решении задач Учреждения своими финансовыми, техническими и интеллектуальными ресурсами;
- реализация задач Попечительского совета строго в соответствии с требованиями настоящего Положения и действующего законодательства.

5. Заключительное положение

5.1. Реорганизация Попечительского совета, внесение изменений в настоящее Положение осуществляются решением общего собрания членов Попечительского совета и утверждаются приказом Учреждения.