

УТВЕРЖДАЮ
Директор СПб ГАСУСО «ПНИ №9»
Е.В. Чистяков
«01» сентября 2021г.

РЕГЛАМЕНТ

**по организации очных посещений граждан, проживающих
в СПб ГАСУСО «Психоневрологический интернат №9» в условиях сохранения
рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)**

1. Общие положения

- 1.1 Регламент разработан в целях минимизации угрозы распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19 при посещении получателей социальных услуг (далее ПСУ) родственниками, священнослужителями, нотариусами и иными лицами, а также сотрудниками некоммерческих организаций и волонтерами, осуществляющими оказание помощи ПСУ, проживающим в Санкт-Петербургском автономном стационарном учреждении социального обслуживания «Психоневрологический интернат №9» (далее – «ПНИ №9»), сохранения надлежащей санитарно-эпидемиологической обстановки и соблюдения законных прав ПСУ и их родственников, а так же в целях психологической помощи, поддержки ПСУ и профилактики стрессовых состояний у ПСУ в период действия ограничительных мероприятий.
- 1.2 Настоящий регламент разработан в соответствии с действующим законодательством:
- Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан РФ».
 - Федеральным законом от 30 марта 1999 года № 42-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».
 - Постановлением Главного государственного врача Российской Федерации от 30.12.2020 № 44 Об утверждении санитарных правил СП 2.1.3678-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг»
 - Постановлением Главного государственного врача Российской Федерации от 22.05.2020 № 15 Об утверждении санитарных правил СП 3.1.3597-20 «Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»
 - Методическими рекомендациями по организации очных посещений граждан, проживающих (пребывающих) в стационарных организациях в условиях сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (МР 3.1/2.1.0255-21), разработанными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и утвержденными

Руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации А.Ю. Поповой 30.07.2021г.

- 1.3 Задачей настоящего регламента является обеспечение взаимодействия родственников, волонтеров и иных лиц с ПСУ «ПНИ №9» в период работы социального учреждения в условиях действия дополнительных санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий по недопущению распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19.
- 1.4 Основными мерами противодействия распространению COVID-19, направленными на «разрыв» путей передачи инфекции, являются соблюдение всеми физическими лицами (в том числе получателями услуг, персоналом, посетителями) правил личной гигиены (мытьё рук, использование антисептиков, масок для защиты органов дыхания, перчаток), соблюдение социальной дистанции, своевременное выявление и изоляция заболевших COVID-19 среди персонала и ПСУ путем организации «входного фильтра», медицинского наблюдения и лабораторного обследования, а также проведение дезинфекционных мероприятий. Важнейшей мерой профилактики распространения COVID-19 в стационарных организациях социального обслуживания является обеспечение охвата вакцинацией против COVID-19 всех лиц, которым она показана. В соответствии с календарем профилактических прививок по эпидемическим показаниям, утвержденным приказом Минздрава России от 21.03.2014 № 125н, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации организуется в первоочередном порядке вакцинация против COVID-19 проживающих в организациях стационарного социального обслуживания граждан, работников организаций и служб, обеспечивающих функционирование таких организаций, а также представителей негосударственных организаций и волонтеров, допущенных к посещению стационарных организаций на постоянной основе.

2. Порядок организации очных посещений получателей социальных услуг

- 2.1 Проинформировать родственников ПСУ о введенных правилах проведения очных встреч на территории учреждения в период действующих ограничений и опубликовать правила посещения ПСУ на сайте.
(ответственные – заведующие отделений, системный администратор)
- 2.2 Обеспечить при входе в учреждение контроль температуры тела всех входящих лиц («входной фильтр») с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным способом.
 - не допускать в учреждение лиц, в том числе из числа прибывших для очного посещения проживающих в организации граждан, с температурой тела выше 37°C и/или имеющих признаки острой респираторной инфекции (повышенная температура, кашель, насморк);
 - при входе в учреждение или его подразделения (корпуса), а также в местах повышенной проходимости обеспечить условия для мытья рук или обработки их кожными антисептиками.(ответственные – врач эпидемиолог, главная медицинская сестра)

- 2.3 Место очной встречи родственников и иных лиц с ПСУ – определить на территории учреждения (для встреч на улице при благоприятных погодных условиях) либо в помещении внутри интерната – отдельное помещение для каждого отделения максимально приближенное ко входу в отделение, оснащенное санитайзером для обработки рук и прибором для обеззараживания воздуха, разрешенного к применению в присутствии людей;
- в помещении для очных встреч обеспечить проведение проветривания и профилактическую обработку с использованием дезинфицирующих средств контактных поверхностей (в перерывах между посещениями), а также проведение влажной уборки в помещении с применением дезинфицирующих средств в конце дня в соответствии с санитарными правилами и нормами;
 - санитарная обработка и проветривание помещений между посещениями и в конце дня производится с ведением соответствующих журналов на отделении;
 - в помещении для очных встреч должна быть соблюдена социальная дистанция, должны быть обеспечены визуальные границы социальной дистанции, в помещении одновременно проводить встречу только с одним ПСУ.
- С учетом погодных условий рекомендуется организация встреч на открытом воздухе.
- (ответственные – старшие медицинские сестры отделений, главная медицинская сестра)
- 2.4 Посетители обязаны при организации очной встречи с ПСУ заблаговременно уведомить администрацию отделения о встрече и записаться на встречу по телефону отделения;
- на отделении вести журнал посещений с ведением ежедневного графика посещений, исходя из времени посещения не более 30 минут и интервала между разными посещениями не менее 15 минут для проведения проветривания помещений и профилактической дезинфекции контактных поверхностей;
 - в дни очных встреч рекомендовать к посещению не более одного человека к одному ПСУ в сутки, информировать родственников о целесообразности времени посещения ПСУ продолжительностью не более 30 минут с учетом требований социального дистанцирования и использования средств индивидуальной защиты.
- (ответственные – старшие медицинские сестры отделений)
- 2.5 Обеспечить допуск в учреждение и на отделение посетителей только при условии наличия у них сертификата о вакцинации от COVID-19, или справки о перенесенном в течение 6 месяцев заболевании COVID-19, или отрицательного результата ПЦР-теста на наличие возбудителя COVID-19 выполненного в течение 72 часов до посещения учреждения.
- (ответственные – дежурные медицинские сестры, старшие медицинские сестры отделений)
- 2.6 Перед очной встречей посетителям, посещающим ПСУ в обязательном порядке дежурным медицинским сестрам отделений обеспечить проведение термометрии с регистрацией данных в журнале. При температуре выше 37С° и наличии любых признаков острых респираторных вирусных заболеваний в посещении ПСУ должно быть отказано с рекомендацией обратиться к врачу.
- (ответственные – дежурные медицинские сестры, старшие медицинские сестры отделений)
- 2.7 При очной встрече обеспечить наличие и использование масок для защиты органов дыхания посетителями и проживающими интерната.

(ответственные – дежурные медицинские сестры, старшие медицинские сестры отделений)

- 2.8 Для посещения нетранспортабельных («лежачих») ПСУ обеспечить сопровождение посещающих их лиц в помещение проживания, контроль за использованием посетителями масок для защиты органов дыхания и кожных антисептиков для обработки рук, проведение проветривания помещений проживания, использование передвижных или стационарных устройств для обеззараживания воздуха. При индивидуальном проживании продолжительность пребывания посетителей определяется желанием и состоянием здоровья ПСУ, при проживании в помещении нескольких ПСУ рекомендуется продолжительность посещений не более 30 минут и использование масок для защиты органов дыхания всеми проживающими в помещении гражданами.

(ответственные – дежурные медицинские сестры, старшие медицинские сестры отделений)

- 2.9 В отношении работников служб и негосударственных организаций, волонтеров, обеспечивающих функционирование организации и оказывающих помощь ПСУ, рекомендуется утвердить перечень лиц, имеющих доступ в ПНИ №9 на долговременной основе. Обеспечить допуск перечисленных лиц при условии наличия у них сертификата о вакцинации от COVID-19, или справки о перенесенном в течение 6 месяцев заболевании COVID-19, или отрицательного результата ПЦР-теста на наличие возбудителя COVID-19 выполненного в течение 72 часов до посещения учреждения.

- 2.10 В правила посещения ПСУ, с учетом изменения эпидемиологической обстановки, изменениями в методических рекомендациях Роспотребнадзора могут вноситься изменения администрацией учреждения.